

ABLAUF AMAGAP-KONTROLLE

VORBEREITUNG

Der Kontrollor meldet die Kontrolle maximal 24h vorher beim Landwirt an
(laut Arbeitsanweisung der AMA-Marketing)

VOR-ORT

- **Betriebsrundgang, Überprüfung vorschriftsmäßig angebrachter Aushänge, Pflanzenschutzmittelaufbewahrung, Düngerlagerung, landwirtschaftliche Geräte, Besichtigung Lagerhalle, Besichtigung Verarbeitungsräume**
- **Dokumentenprüfung**
- Der Kontrollor füllt eine **Checkliste** am Computer aus
 - ☞ Sofortige Meldung einer Sanktion 3 (Major nicht erfüllt) an SGS-Büro
- **Ausdrucken** des Berichts:
 - ☞ 1 für Landwirt
 - ☞ 1 für SGS-Büro (Seite eins und zwei)
 - ☞ Kontrollor erklärt Abweichungen, falls vorhanden, und bespricht mit dem Landwirt Korrekturmaßnahmen
- **Unterschrift** von LW und Kontrollor auf Berichtsdeckblättern
- **Probenahme** laut Arbeitsanweisung der AMA-Marketing
 - ☞ Ausfüllen Probenahmeprotokoll
 - ☞ Unterschrift LW und Kontrollor
 - ☞ Original an LW, 1 Kopie an Labor, 1 Kopie an SGS-Büro

NACH DER KONTROLLE

Zertifizierung des Kontrollberichts im Büro der SGS Austria. Nach Erledigung aller relevanten Abweichungen (falls vorhanden) wird für den Betrieb ein Zertifikat ausgestellt